

Umowa nr.....

zawarta w dniu ... **2022 r.** w Pawłowicach pomiędzy:

Gminą Pawłowice z siedzibą w Urzędzie Gminy Pawłowice przy ul. Zjednoczenia 60, reprezentowaną przez Franciszka Dziendziela – Wójta Gminy Pawłowice, zwaną dalej **Gminą**

a

1. zamieszkałym w
PESEL,
2. zamieszkałym w
PESEL,

zwanymi dalej **Wnioskodawcami**,

w ramach projektu

„Kompleksowe unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Pawłowice”

realizowanego na podstawie regulaminu naboru i rozpatrywania wniosków, stanowiącego załącznik do uchwały Rady Gminy Pawłowice nr XXVII/294/2021 z dnia 1 czerwca 2021 r. w sprawie unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Pawłowice, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (RPO WSL), zatwierdzonego decyzją Komisji Europejskiej z dnia 8.12.2014r., określonego w Szczegółowym opisie osi priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (SZOOP)/Uchwała Zarządu Województwa Śląskiego nr 1793/67/V/2015 oraz w wytycznych wydanych przez Instytucję Zarządzającą RPO WSL – Zarząd Województwa Śląskiego oraz Ministerstwo Rozwoju Regionalnego

**§1
Definicje**

Ileokroć w umowie jest mowa o:

1. „Wydatkach (kosztach) kwalifikowanych”- należy przez to rozumieć wydatki lub koszty uznane za kwalifikowane i spełniające kryteria, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 oraz nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz zgodnie z Krajowymi wytycznymi dotyczącymi kwalifikowania wydatków w ramach funduszy strukturalnych i Funduszy Spójności w okresie programowania 2014-20 i z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. „Wydatkach (kosztach) niekwalifikowanych”- rozumie się przez to wszystkie wydatki lub koszty niekwalifikujące się do refundacji, tj. niespełniające kryteriów opisanych w §1 ust. 1.
3. „Zakończeniu finansowym realizacji unieszkodliwiania materiałów zawierających azbest”- należy przez to rozumieć datę poniesienia ostatniego wydatku związanego z usunięciem azbestu z nieruchomości.
4. „Wnioskodawcą”- należy przez to rozumieć osoby fizyczne lub prawne posiadające tytuł prawny do obiektu budowlanego znajdującego się na nieruchomości na terenie gminy Pawłowice, która jest beneficjentem środków z Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
5. „Projekcie” - należy przez to rozumieć Projekt polegający na kompleksowym usunięciu materiałów zawierających azbest z nieruchomości wnioskodawcy znajdującej się na terenie gminy Pawłowice.
6. „Tytuł prawnym do nieruchomości”- należy przez to rozumieć prawo władania nieruchomością wynikające z tytułu własności lub współwłasności.

**§2
Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie wzajemnych zobowiązań organizacyjnych i finansowych, związanych z unieszkodliwianiem materiałów zawierających azbest z obiektu budowlanego Wnioskodawcy, realizowanym w ramach kompleksowego unieszkodliwiania materiałów zawierających azbest pochodzących z terenu gminy Pawłowice.
2. Wnioskodawca oświadcza, że:
 - a) znana jest mu treść Regulaminu naboru i rozpatrywania wniosków, stanowiącego załącznik do Uchwały Rady Gminy Pawłowice nr XXVII/294/2021 z 1 czerwca 2021 r. w sprawie unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Pawłowice ,
 - b) posiada tytuł prawny do nieruchomości, na której znajdują się materiały zawierające azbest, w miejscowości przy ul.,

- c) nie posiada nieuregulowanych zobowiązań finansowych wobec gminy Pawłowice,
 - d) zobowiązuje się do uzyskania przewidzianych przepisami prawa budowlanego zgłoszeń, niezbędnych do wykonania usunięcia materiałów zawierających azbest,
 - e) wykona inwestycję obejmującą: demontaż, transport i utylizację azbestu oraz zastąpienie materiałów azbestowych innymi, nieszkodliwymi materiałami,
 - f) zobowiązuje się do pokrycia wszystkich kosztów niekwalifikowanych wynikłych z realizacji inwestycji.
3. Gmina zapewnia pokrycie części kosztów realizacji inwestycji jako refundacja poniesionych kosztów po przedstawieniu wniosku rozliczającego.
 4. Wnioskodawca zobowiązany jest do zlecenia demontażu, transportu i utylizacji materiałów zawierających azbest podmiotom posiadającym wymagane zezwolenia, zgodnie z aktualnym ustawodawstwem w zakresie działalności związanej z odpadami niebezpiecznymi zawierającymi azbest.

§3

Określenie warunków organizacyjnych

Wnioskodawca zapewnia trwałość Projektu przez okres 5 lat, poprzez dokonywanie, na własny koszt, napraw pokrycia dachu wykonanego z nieszkodliwych materiałów w miejsce usuniętego azbestu – jeżeli inwestycja obejmuje zastąpienie materiałów azbestowych innymi, nieszkodliwymi materiałami.

§4

Określenie warunków finansowych oraz rozliczenia

1. Gmina zobowiązuje się do zabezpieczenia części środków finansowych na realizację inwestycji, wymienionej w § 2 ust. 2 lit. e), w wysokości 100 % kosztów kwalifikowanych kwoty netto poniesionych przez Wnioskodawcę, jednak nie więcej niż kwoty:, określonej jako iloczyn szacunkowej masy usuniętego azbestu, tj. ... t oraz maksymalnej kwoty dofinansowania wynoszącej:
 - 6.000,00 zł w przeliczeniu na jedną tonę usuniętego azbestu, w przypadku demontażu, transportu, utylizacji azbestu oraz zastąpienia materiałów azbestowych innymi nieszkodliwymi materiałami,
 - 3.000,00 zł w przeliczeniu na jedną tonę usuniętego azbestu, w przypadku demontażu, transportu i utylizacji azbestu,
 - 1.000,00 zł w przeliczeniu na jedną tonę usuniętego azbestu, w przypadku transportu i utylizacji azbestu.
2. Po realizacji zadania Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia wniosku rozliczającego dotację wraz z wymaganymi załącznikami, określonymi w Regulaminie naboru i rozpatrywania wniosków o dotację do kompleksowego unieszkodliwiania materiałów zawierających azbest pochodzących z terenu gminy Pawłowice, w terminie nie dłuższym niż 15 dni od ostatecznej daty zakończenia inwestycji, wymienionej w § 5 ust. 2.
3. Sposób wykorzystania dotacji zgodnie z niniejszą umową podlega kontroli, poprzez:
 - a) sprawdzenie zgodności wniosku rozliczającego z niniejszą umową,
 - b) dokonanie wizji na nieruchomości w celu potwierdzenia wykonania prac oraz zgodności informacji przedstawionych we wniosku rozliczającym dotację,
 - c) ustalenie właściwej wysokości kwoty dotacji na podstawie niniejszej umowy oraz przedłożonych i zapłaconych faktur zakupów wraz z dokumentem potwierdzającym wpłatę, dokumentujących koszty kwalifikowane poniesione przez Wnioskodawcę,
 - d) sporządzenie protokołu z przeprowadzonej wizji oraz rozpatrywania wniosku rozliczającego.
4. Pozytywne rozpatrzenie wniosku rozliczającego dotację z realizacji zadania będzie stanowić podstawę do przekazania ostatecznej kwoty dotacji na konto wskazane przez Wnioskodawcę.
5. Przyznane środki finansowe zostaną przekazane na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę, nr, w terminie 30 dni od daty wpływu wniosku rozliczającego, z zastrzeżeniem posiadania środków finansowych na koncie projektu pochodzących z dofinansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020

§5

Czas trwania Projektu

1. Zadanie zostanie wykonane zgodnie ze złożonym wnioskiem o udzielenie dotacji.
2. Termin realizacji zadania ustala się od dnia podpisania umowy do dniar.
3. Umowa ulega rozwiązaniu przez Gminę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
 - b) nieterminowego oraz nienależytego wykonania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie oceny realizacji wniosku oraz wyniku kontroli,
 - c) jeżeli Wnioskodawca przekaze część lub całość dotacji osobie trzeciej, pomimo że nie przewiduje tego niniejsza umowa,
 - d) jeżeli Wnioskodawca odmówi poddania się kontroli, bądź w terminie określonym przez Gminę nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
 - e) utraty tytułu prawnego do nieruchomości,

- f) naruszenia warunków określonych w umowie i Regulaminie naboru i rozpatrywania wniosków o dotację do kompleksowego unieszkodliwiania materiałów zawierających azbest pochodzących z terenu gminy Pawłowice,
- g) niezłożenia wniosku rozliczającego dotację, w terminie określonym w § 4 ust. 2, skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem – z winy Wnioskodawcy – niniejszej umowy i nieprzyznaniem dotacji,
- h) jeżeli Wnioskodawca jest lub zostanie uznany za podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 6

Kontrola i monitoring

- 1. Wnioskodawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Gminy Pawłowice o zaistniałych nieprawidłowościach lub problemach w realizacji unieszkodliwiania azbestu z obiektów budowlanych oraz w okresie trwałości Projektu.
- 2. Wnioskodawca zobowiązuje udostępnić nieruchomości w celu dokonania kontroli wykonania usunięcia azbestu z obiektów budowlanych przez pracowników Urzędu Gminy Pawłowice oraz innych upoważnionych instytucji oraz w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Kontrole mogą być przeprowadzane w dowolnym terminie.

§ 7

Ustalenia końcowe

- 1. Wnioskodawca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji przedmiotowego Projektu, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) oraz na zamieszczanie materiałów ilustrujących realizowane unieszkodliwienie azbestu, włącznie z fotografiami, w zbiorze materiałów promocyjnych Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 oraz Gminy Pawłowice.
- 2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu naboru i rozpatrywania wniosków o dotację do kompleksowego unieszkodliwiania materiałów zawierających azbest pochodzących z terenu gminy Pawłowice, przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 4. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Gminy Pawłowice.
- 5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wnioskodawcy, a drugi dla Gminy Pawłowice.

GMINA:

.....

WNIOSKODAWCA:

.....